

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

Töltőállomás-kezelő

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 04163017)

DUNAGÁZ Zrt.

1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Töltőállomás-kezelő
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	04163017
1.3.	Ágazat megnevezése:	Bányászat és kohászat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0416 Nagy- és kiskereskedelem
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Töltőállomás-kezelő
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	3
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	3
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	2
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:</p> <p>A töltőállomás-kezelő gépjármű üzemanyagokat, kenőanyagokat, autópórolási és felszerelési cikkeket és egyéb shop termékeket árusít, valamint töltőállomási és Shop szolgáltatásokat nyújt.</p> <p>Segíti és tájékoztatja az ügyfeleket a töltőállomás árukészletéről, az igénybe vehető szolgáltatásokról és áruféleségekről a töltőállomás kínálatának megfelelően. Kezeli a pénztárgépet.</p> <p>Közreműködik az üzemanyagok és egyéb áruféleségek beszerzésében, áruátvételében, és készletezésében.</p> <p>Gondoskodik a munkaterület tisztántartásáról, ellenőrzi a berendezések működőképese állapotát.</p> <p>Gondoskodik az árutárolás és értékesítés folyamán a termékek minőségvédelméről, a környezetvédelmi-, egészség- és balesetvédelmi szabályok betartásáról.</p>	
1.10.	<p>A képzés célja:</p> <p>Olyan alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezők, akik jogosultságot kívánnak szerezni töltőállomások kezelésére.</p>	
1.11.	<p>A képzés célcsoportja:</p> <p>Legalább alapfokú iskolai végzettséggel rendelkeznek és megfelelnek a 21/2010.(V.14.) NFGM rendelet az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képzésekről előírásainak.</p>	
1.12.	<p>A képzés során megszerezhető kompetenciák:</p>	

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Részt vesz a töltőállomási műszak zárási-nyitási tevékenységében.	Ismeri a műszak átadás-átvételével kapcsolatos feladatokat, képes megállapítani az üzemanyag féleségek készletét. Végrehajtja a pénz és egyéb értékcikkek átadásátvételével kapcsolatos feladatokat.	Az adatok megállapítása során törekszik a pontosságra, precízen végzi a zárási-nyitási feladatokat.	Önállóan állapítja meg és felelősséget vállal az általa közölt adatok valóságtartalmáért.
2.	Részt vesz az üzemanyag átvételben, ellenőrzi az üzemanyag szállítólevelet, előkészíti a lefejtő helyet, felügyeli a lefejtés folyamatát, elvégzi az üzemanyag bevételezését.	Ismeri az üzemanyag átvételéhez szükséges dokumentumokat, berendezéseket, biztonsági előírásokat, a nyilvántartások vezetésével kapcsolatos bizonylatokat. Ismeri az elektronikus és manuális tartályszint mérés módszerét.	A bizonylatok értelmezése és kiállítása során pontosságra törekszik. Munkája során szem előtt tartja a baleset és környezetvédelmi előírásokat.	Önállóan képes a lefejtő-helyet előkészíteni, a bizonylatokat értelmezni. Felelősséget vállal a lefejtési utasításban foglaltak betartásáért.
3.	Ellenőrzi a töltőállomáson alkalmazott üzemanyag technológiai berendezések működését környezetvédelmi és mérésügyi szempontból.	Ismeri a töltőállomás üzemanyag technológiájának működési elvét, a beépített környezetvédelmi rendszereket, a mérésügyi követelményekre vonatkozó előírásokat.	Munkája során a berendezéseket és szerkezeteket kellő gondossággal ellenőrzi, kezeli. Törekszik a környezetvédelmi előírások maradéktalan betartására, elkötelezett a talaj és a levegőszennyezés elkerülésében.	Felelősséget vállal a berendezések meghibásodása, rendellenes működése észlelésekor felettese számára történő szakszerű jelentéséért.
4.	Üzemanyag kutat kezel, üzemanyagot kiszolgál, járművekhez kapcsolódó termékeket értékesít, kiegészítő szolgáltatásokat nyújt.	Ismeri a töltőállomás üzem- és kenőanyag választékát, minőségi jellemzőit, a gépjármű tankján kívüli üzemanyag kiszolgálás szabályait a kapcsolódó	Kommunikációja során törekszik az érthetőségre, egyértelműsége, szem előtt tartja a vevők igényeit.	Felelősséget vállal, hogy a kiszolgált üzemanyag mennyisége és minősége megfelel a vevő által elvártaknak. A rendelkezésére álló információs anyagok felhasználásával

		szolgáltatások nyújtásának eszközeit.		javaslatot fogalmaz meg a vásárló számára.
5.	Részt vesz a nem üzemanyag áruféleségek áruátvételében, tárolásában, elvégzi a termékek előkészítését az értékesítésre. A shop-termékeket az áru jellegének megfelelően kihelyezi, értékesíti.	Ismeri az áruátvétel dokumentumait, a mennyiségi és minőségi áruátvétel követelményeit, az áruk tárolásának szabályait, a termékek eladótéri kihelyezésére vonatkozó előírásokat (raktári rend, áru elhelyezési terv, polcképek). Tisztában van az aktív értékesítési technikákkal.	Pontosan precízen vesz részt az áruátvételben, törekszik a termékek állagmegóvására, a minőségromlás elkerülésére.	Feleltessé utasítása alapján felelősséget vállal az áruk átvételéért, a raktári rend és a rendelkezésre álló árulrendezési tervek betartásáért.
6.	A töltőállomási shopban terméket értékesít, szolgáltatásokat nyújt, berendezést kezel.	Ismeri a töltőállomási shopokban értékesíthető termékek körét, jellemzőit. Az igénybe vehető szolgáltatások nyújtásának szabályait, (automaták, kényelmi szolgáltatások), az azokra vonatkozó előírásokat, a HACCP követelményeit.	Törekszik a vevői igények pontos kielégítésére.	Felelősséget vállal az általa kezelt berendezések megfelelő működéséért (állapotáért).
7.	Töltőállomási kasszarendszert kezel, az áruk és szolgáltatások ellenértékét elszámolja a vásárlókkal, készpénzt kezel. Nyugtát ad, számlát állít ki, kitölti a szigorú számadású bizonylatokat.	Ismeri és alkalmazza a töltőállomási kasszarendszer felhasználói követelményeit, a pénzkezelési utasítás tartalmát. Ismeri az elfogadható készpénz és készpénzt helyettesítő eszközök körét, Ismeri a nyugta és számlaadás szabályait. Ismeri az elektronikusan értékesíthető termékek választékát és az értékesítés szabályait.	Precízen rögzíti a termékeket a kasszagépben, pontosan számolja el az ellenértéket, precízen kezeli a POS terminálokat. Törekszik az értékesítéshez használt bizonylatok pontos kitöltésére.	Felelősséget vállal a pénzforgalom lebonyolításáért, az átvett fizetőeszköz megőrzéséért. Önállóan kezeli a készpénzkímélő fizetési módokat lehetővé tevő eszközöket.
8.	Részt vesz az üzemanyagok és nem üzemanyag áruféleségek leltározásában.	Ismeri a leltár fogalmát, célját és lebonyolításának módját üzemanyagok,	Pontosan, precízen végzi a leltározás során rá bízott feladatokat.	Felelősséget vállal a leltárfelvétel során általa rögzített adatok valódiságáért.

		nem üzemanyag árufeleségek és pénzkészletek tekintetében. Ismeri az üzemanyag készlet megállapításának eszközeit, a leltározásnál használt egyéb eszközöket. Ismeri a leltározáshoz kapcsolódó adminisztrációs tevékenységet, bizonylatokat.		
9.	Közreműködik a vásárlást ösztönző akciók, promóciók lebonyolításában.	Ismeri az akció célját és lebonyolításának menetét, eszközeit. Ismeri a hűségakciók mechanizmusát, és azok eszközeit. Birtokában van az aktív értékesítési technikáknak.	Törekszik a vevők számára pontos tájékoztatást adni az akcióhoz kapcsolódó vevői előnyökről, elkötelezett a vásárlást ösztönző akciók sikeres lebonyolításában, a vásárlói hűség erősítésében.	Felettse utasítása alapján pontosan hajtja végre az akciót, személyes motivációja segíti az aktív értékesítésben.
10.	Részt vesz a töltőállomás külső és belső eladóterének és üzemi területeinek, útfelületeinek rendben- és tisztántartásában.	Ismeri a töltőállomás takarítási rendjét, a takarítási és tisztántartási feladatok elvégzéséhez szükséges eszközöket, gépeket, tisztításhoz használt vegyszerek veszélyeit.	Igényes munkakörnyezetére és tudatosan rendben tartja azt.	Ellenőrzi a területek állapotát, önállóan és felelősséggel hajtja végre a takarítási feladatokat.
11.	Alkalmazza a veszélyes anyagokra vonatkozó előírásokat, közreműködik a kommunális hulladékok és veszélyes hulladékok kezelésében.	Ismeri a veszélyes anyagok körét, értelmezi a biztonsági adatlapokat, megfelelően alkalmazza az egyéni védőeszközöket. Ismeri a kommunális hulladékok és veszélyes hulladékok keletkezésének körülményeit, tárolásuk és elszállítatásuk szabályait.	Elkötelezett a környezet és egészség megóvásáért.	Pontosan végrehajtja a hulladékkezelési útmutatóban rögzített feladatokat.
12.	Részt vesz a PB gázpalack kiszolgálásában.	Ismeri a PB gázpalackok tárolásának, kiszolgálásának	Törekszik a PB gázpalackok gondos, kezelésére.	Felelősséget vállal a Tűzvédelmi szabályzat előírásainak

		szabályait, az egyéni védőeszközök alkalmazását.		betartásáért, a PB gázpalackok forgalmazásával összefüggő tevékenységéért.
13.	Alkalmazza a töltőállomás személy-, áru- és vagyonvédelmi előírásait.	Ismeri a töltőállomások személy és áru- valamint vagyonvédelmi szabályait, eszközeit.	Törekszik a higgadt, nyugodt magatartásra egy fenyegetettséget jelentő helyzetben.	Felelősséget vállal a biztonsági előírások betartásáért.
14.	Vészhelyzet esetén áramtalanít, üzemanyag technológiai vézskapcsolót és egyéb riasztót kibekapcsol, baleset esetén segítséget nyújt.	Ismeri a töltőállomás vészhelyzeti tervét, műszaki berendezéseinek kezelését, felismeri a vészhelyzeteket és megfelelően tudja kezelni azokat.	Megfelelő érzékenységgel rendelkezik a baleset- és környezetvédelem területén.	Tudatosan és felelősen gondoskodik a tűzveszélyes helyzetek és balesetek elkerüléséről, valamint a környezeti károk megelőzéséről.
15.	Megfelelő kommunikációs technikákat alkalmaz a vásárlókkal történő kapcsolattartásban, az értékesítés során, a reklamációkezelésnél.	Ismeri a vásárlói kommunikáció alapszabályait és adott helyzetben megfelelő módon tudja alkalmazni azokat.	A vevőközpontú viselkedés alaptermészetének része.	Udvariassága, rokonszenves viselkedése révén ösztönzőleg hat a vásárlóra, személyisége fejlődik. Felelősséget érez az egység forgalmának növeléséért.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	alapfokú iskolai végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	-
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	szükséges
2.4.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	240 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	Az összes óraszám maximum 20%-a. (Irányadó érték, melytől egyéni mérlegelési szempontok figyelembe-vételével, vezetői döntéssel el lehet térni.)

4. Tananyagegységek

A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Elmélet (óra)	Gyakorlat (óra)	Óraszám összesen:
4.1.1. Kereskedelmi egység működtetése	35	5	40
4.2.1. PB-gázcserelelep üzemeltetése	35	5	40
4.3.1. Értékesítés töltőállomáson	-	160	160

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Kereskedelmi egység működtetése
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék a kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályokat és azok ellátásának módszereit, a képzésben résztvevők képessé váljanak a kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó feladatok ellátására.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	(online) előadás, magyarázat, megbeszélés, szemléltetés, önálló munka (tanulás), tükrözött osztályterem, egyéni tanulás (videók, önálló feldolgozásra alkalmas tananyag, önellenőrző kérdések segítségével)
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	jelenléti oktatás, frontális munka, egyéni munka, távoktatás, e-learning
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	40 óra (elmélet: 35 óra, gyakorlat: 5 óra)
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába beszámítható 30 óra
4.1.7.	A tananyagegység tartalma foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	- megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai Munkaügyi nyilvántartások A csomagolóanyagok és a környezetvédelem kapcsolata A kereskedelmet érintő minőségirányítási és higiéniai előírások A fogyasztói érdekvédelem alapvető szabályai, a fogyasztói reklamáció intézésének szabályai A hatósági ellenőrzésekre vonatkozó előírások Az üzletek működésére vonatkozó biztonsági és vagyonvédelmi előírások Rendkívüli események fajtái
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik a 4.1. pontban megadott megnevezéssel

⁴ Megegyezik a 4.1. pontban megadott órásszámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órásszámba beszámítható - egyéb esetben nem releváns

	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	Fogyasztáshoz kapcsolódó adójogszabályok Baleset-, munka-, tűzvédelmi előírások Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási környezetvédelmi előírások Pénzforgalmi nyilvántartások A kereskedelemben alkalmazott bizonylatok kitöltésére vonatkozó szabályok
3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	Áruforgalom, leltározás
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása Árrendszerek A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei A leltározás menete, a tényleges készletérték megállapítása Az áru-előkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások Az árukihelyezés szabályai Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai A különböző áru- és vagyónvédelmi rendszerek jellemzői A fizetetés módjai Az áru és vagyónvédelmi berendezések fajtái, használata
4.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	Eladás és vásárlás folyamata
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata Az árubeszerzést meghatározó tényezők, beszerzési források, módok Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására.
4.2.1.	Megnevezése ⁶ :	PB-gázcserelelep üzemeltetése
4.2.2.	Célja:	A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék a PB-gázcserelelep működési rendjéhez kapcsolódó szabályokat és azok ellátásának módszereit, a képzésben résztvevők képessé váljanak a PB-gázcserelelep működési rendjéhez kapcsolódó feladatok ellátására.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	(online) előadás, magyarázat, megbeszélés, szemléltetés, önálló munka (tanulás), tükrözött osztályterem, egyéni tanulás (videók, önálló feldolgozásra alkalmas tananyag, önellenőrző kérdések segítségével)
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	jelenléti oktatás, frontális munka, egyéni munka, távoktatás, e-learning

⁶ Megegyezik a 4.1. pontban megadott megnevezéssel

4.2.5.	Óraszám ⁷ :	40 óra (elmélet: 35 óra, gyakorlat: 5 óra)
4.2.6.	Beszámítható óraszám ⁸ :	A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába beszámítható 30 óra
4.2.7	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	PB-gáz speciális ismeretek
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	A PB-gáz fizikai és kémiai tulajdonságai PB-gázpalackok és a cseretelep speciális jelölései, értelmezésük A palackos PB-gáz speciális tárolási követelményei A gázpalackok biztonságos üzembe helyezésének és használatának szabályai A gázpalackok vevő részére történő átadásának és szállításának szabályai
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	PB-gázcseretelep szabályszerű üzemeltetése
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	A tananyagegység tartalma: Baleset-, munka-, tűzvédelmi előírások palackos PB-gáz esetén PB-gázpalackok megrendelésének módjai PB-gázpalackok átvételének menete, igazolása Szempontok az üres cserepalackok állapotának ellenőrzésére A PB-gázpalackokhoz kapcsolódó kiegészítő termékek
4.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására.
4.3.1.	Megnevezése ⁹ :	Értékesítés töltőállomáson
4.3.2.	Célja:	A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék a töltőállomás működési rendjéhez kapcsolódó szabályokat és az értékesítés módszereit, a képzésben résztvevők képessé váljanak a töltőállomásokon történő értékesítési feladatok ellátására.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális csoportos és/vagy irányított egyéni munka, az elméleti oktatás virtuális térben is történhet.
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, szemléltetés, közös megbeszélés, egyéni, illetve csoportos gyakorlat
4.3.5.	Óraszám ¹⁰ :	160 óra (elmélet: 0 óra, gyakorlat: 160 óra)
4.3.6.	Beszámítható óraszám ¹¹ :	160 óra töltőállomáson töltött igazolt gyakorlat.
4.3.7	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	A gépjármű-üzemelés segédanyagainak jellemzői, felhasználási területei

⁷ Megegyezik a 4.1. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

⁸ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns

⁹ Megegyezik a 4.1. pontban megadott megnevezéssel

¹⁰ Megegyezik a 4.1. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

¹¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns

	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	<p>Az üzemanyag-kiszolgáló technológia főbb jellemzői, használatuk módja</p> <p>Az üzemanyagok jellemzői, minőségi követelményei</p> <p>Az üzemanyagok jellemzőiről való vevői tájékoztatás módja</p> <p>Az üzemanyagok szállítására, átvételére és tárolására vonatkozó követelmények</p> <p>A kenőanyagok jellemzői, minőségi követelményei</p> <p>A kenőanyagok jellemzőiről, felhasználási területeiről való vevői tájékoztatás módja</p> <p>Autóápolási és egyéb, autózáshoz kapcsolódó szolgáltatások értékesítésének szabályai</p> <p>A környezetvédelem speciális szabályai, az ehhez kapcsolódó nyilvántartási kötelezettségek</p> <p>A töltőállomásokon használatos munkaeszközök</p> <p>A shopban árult nem üzem- és kenőanyagféleségek minőségi követelményei</p> <p>A shop-automaták csoportjai felhasználási terület szerint</p> <p>Elektronikus úton értékesített shop-termékek köre, jellemzői</p> <p>Az értékesítést ösztönző módszerek, eszközök a shop-termékeknél és az üzemanyagoknál</p> <p>A fogyasztói igények felmérésének eszközei a shopban</p> <p>Az eladó szerepe a töltőállomási termékek és szolgáltatások értékesítésének elősegítése érdekében</p>
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése:	Üzemanyag töltőállomások működtetése
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, tartalmi elemei:	<p>Az üzemanyag töltőállomások kasszarendszereinek sajátosságai</p> <p>Az üzemanyag technológia védelmi berendezéseinek használata</p> <p>Az üzemanyagok kísérő okmányai, a hatósági ellenőrzésekre vonatkozó jogszabályok</p> <p>Az üzemanyagokhoz kapcsolódó fogyasztói reklamációk szabályai</p> <p>Az üzemanyag-töltőállomások vészhelyzeti előírásai</p>
4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ¹² :	40 fő
------	--	-------

¹² Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	<p>A teljesítmény értékelés formája (szummatív értékelés), tartalma:</p> <p>1. Projektfeladat</p> <p>Az összeállított feladatok a következő témakörök tanulási eredményeit méri:</p> <p>Áruismeret és áruforgalmazás témakör: üzem- és kenőanyagok, autózáshoz, mobilitáshoz kapcsolódó kényelmi termékek, Pb gázpalackok, töltőállomási szolgáltatások jellemzői, az áruforgalmi folyamatok összefüggései, az áruátvétel, raktározás, készletezés, áru előkészítés, árubemutató követelményei. A töltőállomási kasszarendszer, a pénzkezelési előírások, a pénztáros feladatai.</p> <p>Vásárlói kommunikáció témakör: az eladó szerepe, értékesítési technikák, értékesítés elősegítő eszközök. Üzemanyag technológia, egészség, környezet, tűz- és balesetvédelem témakör: üzemanyag technológiai berendezések, munkakörnyezet, munkahigiéna, veszélyhelyzet keletkezésének esetei, az elhárítás során alkalmazandó tevékenységek, eszközök, viselkedési szabályok, dokumentumok és jelölések értelmezése.</p> <p>1.: Töltőállomási helyzetgyakorlat Az összeállított feladatsorból a vizsgázó egy tételt húz. A feladatleírás alapján, a helyzetgyakorlat során végrehajtja a leírásban foglalt feladatot, szóban bemutatja az elvégzett feladatot. A minimum 10 feladatból álló tételsor olyan szituációkat tartalmaz, melyek során mérhetőek a következő tanulási eredmények:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● áruismeret és eladási technikák alkalmazása termékek és szolgáltatások ajánlása útján, (fogadja a vevőt, felméri az igényeit az üzemanyagok, kenőanyagok, egyéb áruféleségek, szolgáltatások terén, tájékoztatja a vevőt azok jellemzőiről, speciális termékek esetében a használati útmutatókat, termék-leírásokat értelmezi, segítséget nyújt a vevő számára több termék közötti választásában, helyettesítő, vagy kiegészítő terméket ajánl, kérésre kiszolgálja a vevőt, lezárja a vásárlói beszélgetést) ● reklamációkezelés (tájékoztatja, segíti a vásárlót a reklamáció bejelentése és elintézése érdekében, kezeli vásárlók könyvét, az abban történt bejegyzéseket, az üzemanyagok mennyiségi, minőségi reklamációját kezeli, egyéb áruféleségek, szolgáltatásokkal kapcsolatos reklamációkat intézi) ● értelmezi a biztonsági jelöléseket, biztonsági adatlapokat, azokról tájékoztatás nyújt a vásárlók számára ● <p>2.: Szakmai beszélgetés A szakmai beszélgetés a helyzetgyakorlatot követően a vizsgázó és az oktató között zajlik le. A szakmai beszélgetés során az oktató a vizsgázó tanulási eredményeit méri az alábbi témakörökből:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● áruátvétel fajtái, hatása a leltáreredményre, a leltározás célja, előkészítése, lebonyolítása, leltáreltérések lehetséges okai, megelőzése ● üzemanyag leltározás eszközei, az üzemanyag kiszolgáló technológia sajátosságai, hitelesítés dokumentációja ● áruehelyezés, árueelőkészítés lépései, feladatai, az áruforgalmazáson belül elfoglalt helyük ● akciók kihelyezései, polctükrök felhasználása, eladást ösztönző eszközök ● áru- és vagyonvédelmi rendszerek alkalmazása, viselkedési szabályok ● pénzkezelési szabályok, kasszagép kezelés szabályai ● a zárt rendszerű üzemanyag technológia részei, funkciója ● tennivalók üzemanyag elfolyás esetén, használatos eszközök, kommunális és veszélyes hulladék kezelés, eltávolítás ● tűz- és vészhelyzeti tennivalók
------	---

<p>A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 30 perc</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 1. vizsgarész: 15 perc ● 2. vizsgarész: 15 perc <p>A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 100 %</p> <p>A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:</p> <p>A helyzetgyakorlathoz kapcsolódó valamennyi feladat értékelése a vizsgaszervező által kidolgozott, a helyzetgyakorlat szakmai tartalmához igazodó részletes értékelő lap alapján történik, az alábbi szempontok alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● a munka során alkalmazott tanulási eredmények bemutatása ● feladatutasítás megértése ● a feladat kivitelezésének minősége, a megvalósítás sorrendje ● a töltőállomáson használt alapidokumentumok ismerete ● kútoszlopok, berendezések, eszközök rendeltetésszerű használata ● munka-, tűz-, és balesetvédelmi, környezetvédelmi előírások betartása ● kommunikáció színvonala a vevőkkel és munkatársakkal ● előre nem látható helyzetek, problémák kezelése, döntéshozatal ● önállóság, hatékonyság <p>A szakmai beszélgetés során a feladat értékelése a szakmai tartalomhoz igazodó részletes értékelő lap alapján történik, az alábbi szempontok alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● a feladat megértése ● a tanulási eredmények bemutatása ● ismeretek helyén való alkalmazása ● szakmai kommunikáció minősége 															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Vizsgarész</th> <th>Részarány a projektfeladaton belül</th> <th>Vizsgatevékenység</th> <th>Értékelés</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. vizsgarész</td> <td>50 %</td> <td>Helyzetgyakorlat</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>2. vizsgarész</td> <td>50%</td> <td>Szakmai beszélgetés</td> <td>40%</td> </tr> </tbody> </table>				Vizsgarész	Részarány a projektfeladaton belül	Vizsgatevékenység	Értékelés	1. vizsgarész	50 %	Helyzetgyakorlat	60%	2. vizsgarész	50%	Szakmai beszélgetés	40%
Vizsgarész	Részarány a projektfeladaton belül	Vizsgatevékenység	Értékelés												
1. vizsgarész	50 %	Helyzetgyakorlat	60%												
2. vizsgarész	50%	Szakmai beszélgetés	40%												
<p>A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.</p>															
6.2.	<p>A teljesítmény értékelésének rendszeressége:</p> <p>A képzés végén egyszer.</p>														
6.3.	<p>A teljesítmény értékelés minősítése:</p> <p>Megfelelt: 51-100 % Nem megfelelt: 0-50 % teljesítés.</p>														
6.4	<p>A sikertelen teljesítés következménye:</p> <p>Egy alkalommal javító szakmai záró beszámolót tehet a képző által meghatározott helyszínen és időpontban.</p>														

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
------	---	---

7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése. Nem lépi túl a megengedett hiányzást (3.2. pont alapján). A szakmai záró beszámolókon a „megfelelt” minősítés teljesítése (6. pont alapján).
------	---	--

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> - Elméleti oktató: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, vagy szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkezik. Gyakorlati oktató: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	munkaszerződés, megbízási szerződés, vállalkozói szerződés, az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés
8.3.	Tárgyi feltételek:	Az oktatóterem felszereltsége: <ul style="list-style-type: none"> - tanulói asztalok, székek a résztvevői létszámnak megfelelően - tanári asztal, szék - tábla és/vagy flipchart és/vagy projektor legalább 1,5m² terület résztvevőnként. A gyakorlati oktatáshoz: <ul style="list-style-type: none"> o Számítógép o Szoftverek Kommunikációs rendszerek
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	Az elméleti képzéshez saját, bérelt, vagy együttműködési megállapodás alapján igénybe vett oktató terem A gyakorlati oktatás megtartására alkalmas saját, bérelt, vagy együttműködési megállapodás alapján igénybe vett képzési hely a képzéshez szükséges eszközökkel, gépekkel.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	Magasabb szakirányú képesítéssel (gépészeti jellegű közép-, illetve felsőfokú végzettséggel) rendelkezők a tanfolyam elméleti részének látogatása nélkül is jelentkezhetnek vizsgára, de a gyakorlati foglalkozásokon kötelesek részt venni.
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

9. Képesítő vizsga



A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.** A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepeses.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Szolnok
Az előzetes minősítés időpontja:	2021. július 26.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Mohácsi Csilla
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000348
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Töltőállomás-kezelő
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	DUNAGÁZ Gázipari Oktatási és Minősítő Zrt. E/2020/000062
Szakértői megállapítások	
<ol style="list-style-type: none">1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.	
Szakértői vélemény kelte	Szolnok, 2021. július 26.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Mohácsi Csilla FSZ/2020/000348
Felnőttképzési szakértő aláírása	